INFORME DE EJECUCIÓN DEL PROCESO FORMATIVO

1. INFORMACIÓN GENERAL

- Instructor: Janed Emilce Hurtado Hurtado
- Programa de Formación: Asistencia Administrativa
- Periodo del Informe: Del 15 de abril al 15 de mayo de 2026
- Fichas/Grupos: 3424987, 3425075, 3425022 y 3181513

2. AVANCES POR GRADO Y COMPETENCIA

Grado Décimo (Fichas 3425022, 3425075, 3424987) Durante el periodo reportado, se ejecutaron actividades orientadas al desarrollo de las siguientes competencias:

- Atención al Cliente (Competencia 210601020): Se trabajó en el Resultado de Aprendizaje (RAP) 01, enfocado en la caracterización de clientes según tipologías y clasificaciones técnicas, siguiendo la línea de tiempo establecida.
- Cultura Emprendedora (Competencia 240201533): Actualmente se adelanta el RAP 01, donde los aprendices identifican sus características y potencialidades personales en relación con su entorno y objetivos de vida.

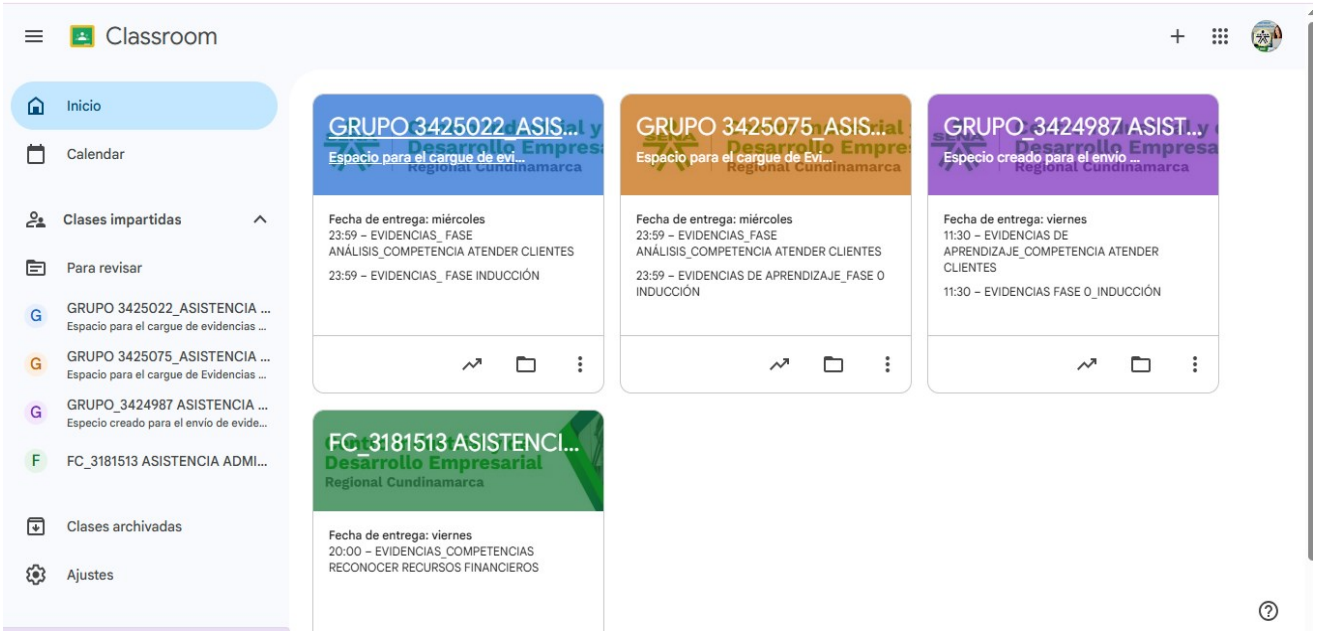
Grado Once (Ficha 3181513) El grupo se encuentra en la Fase de Ejecución, con los siguientes avances destacados:

- Recursos Financieros (Competencia 210303022): Se culminó satisfactoriamente esta competencia, logrando que los aprendices registren información contable, elaboren informes de transacciones y archiven soportes documentales bajo la normativa vigente (RAP 03, 04 y 05).
- Competencia Transversal: Se inició el trabajo en la aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.

3. GESTIÓN DE EVIDENCIAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES

A. **Gestión en Classroom:** Como soporte al proceso de formación, se gestionaron espacios en Google Classroom para el cargue de evidencias de las fases de inducción y análisis en cada una de las fichas de grado décimo y de la fase de ejecución para la ficha de grado Once

B. **Evaluación:** Se adjuntan al presente informe los reportes de juicios de evaluación correspondientes a cada una de las fichas mencionadas.



GRUPO 3425022

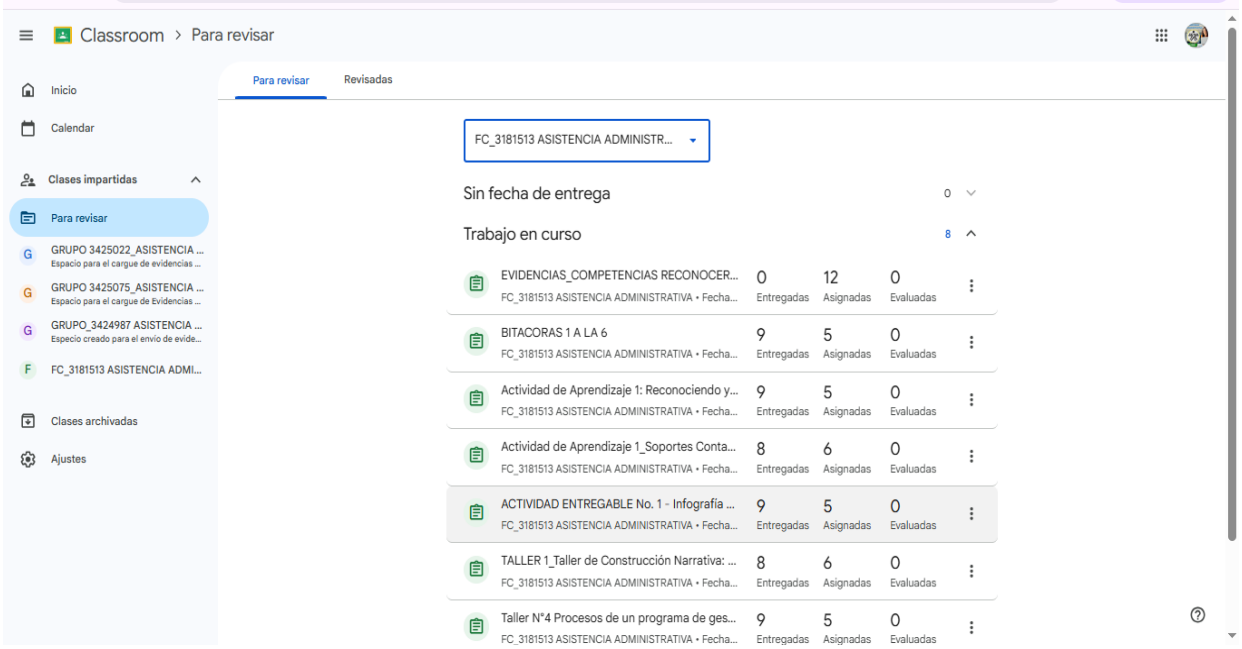


GRUPO 3425075



GRUPO_3424987





4. CUMPLIMIENTO

Todas las actividades descritas se han desarrollado en estricto cumplimiento de la planeación pedagógica y la línea de tiempo institucional.

5. ACCESO AL DRIVE DEL PROGRAMA

A través de este enlace, podrán consultar la Batería 2024-2025. Adicionalmente, se incluye el avance de la Batería 2026, la cual está siendo ajustada para el nuevo Proyecto Formativo de Asistencia Administrativa.

https://drive.google.com/drive/folders/1ht28EYb8vN-c-X-nKZv0hdkwHw8Vh0n1?usp=drive_link

JANED EMILCE HURTADO H.
Instructora Técnica